

Estrategias Didácticas para las dominancias cerebrales de Ned herrmann

A	Desventajas	¿Qué hacer si soy A?	¿Cómo abordar a un A?
	<p>Seco, falta de contacto y de fantasía. Despreciativo, suficiente, intolerante con las preguntas “estúpidas” (también cuando no comprende cómo funcionan los otros) Muy exigente, lenguaje hermético. Abstracto, muy directivo, ironiza, critica, lanza indirecta. Se molesta por las intervenciones de tipo “parásito” y por las digresiones. Se desestabiliza ante lo que él no conoce. Bloquea la expresión espontánea. Destroza lo imaginario y la creatividad. Provoca la pasividad en los otros, es selectivo. Le cuesta trabajo entender que otro no comprenda. No repite cree que es evidente. No encuentra palabras para explicar de otra forma. No toma en cuenta las exigencias de trabajo de otras disciplinas. No cambia casi nada.</p>	<p>Trabajar en el comportamiento, establecer un clima más cálido en la convivencia. Sonreír más. Valorar a las personas, atender la afectividad del otro, hacer autocrítica, aceptar el trabajo en equipo, escuchar y tener en cuenta la opinión de los otros.</p> <p>Para el desarrollo para el desarrollo personal: Practicar actividades artísticas para desarrollar su imaginación y mejorar su distensión. Leer libros humorísticos. Practicar deportes colectivos para ser menos individualista.</p>	<p>Lo que se puede aceptar a priori de dominancia A: Su intransigencia, su aire de superioridad, estar preparado para recibir críticas sobre los puntos de la propia intervención. No improvisar con él, no dejarse devaluar, pedirle ayuda para perfeccionar el propio proyecto. Pedirle consejo.</p> <p>Abordaje: Expresarse sin excesos. Exponer las cosas de manera breve, precisa y clara dando cifras y apoyándose en hechos. Aportar pruebas. Preguntar, consultar y dándole ocasión de brillar preguntándole sobre algo relacionado a su especialidad. Interrumpirle con educación y firmeza, confirmar sus afirmaciones posteriormente porque a veces puede mostrar una seguridad excesiva.</p>



B	Desventajas	¿Qué hacer si soy B?	¿Cómo abordar a un B?
	<p>Protocolario. Da mucha importancia al horario por cubrir y las rutinas (propone siempre las mismas elecciones) Quisquillosos en la presentación de trabajos y carpetas. Maniático, monótono, pesado. Regulador (le gustan las fórmulas) Autoritario, impone su forma de pensar, falta de apretura, violento reconcentrado, aterroriza, dirige, déspota. Le gusta el poder y puede abusar de él. Conservador. No se entrega. No le gusta el cambio, la innovación o la sorpresa. Se desconcierta con la originalidad. Corta la inspiración. Provoca pasividad, etiqueta, le gusta el papeleo, defiende su territorio, toma las ideas de otros y las aplica. Carece fundamentalmente de seguridad.</p>	<p>Trabajar en el comportamiento, ser menos autoritario, menos directivo, más flexible. Adquirir un poco de tranquilidad y frescura. Abrirse al diálogo de los colaboradores, favorecer la participación. No monopolizar la palabra. Dar instrucciones menos estereotipadas, ser más abierto. Dar confianza: menos desafiante y más optimista. Desarrollar la fantasía, el humor y el empleo de metáforas. Desarrollar su espíritu crítico, una visión más global. Sonreír más.</p> <p>Para el desarrollo personal: hacer yoga o teatro. Trabajar en su voz para dominar su miedo a los otros.</p>	<p>Lo que se debe aceptar a priori de un B: Él no hará nada para que el otro se sienta cómodo, no hay que dudar en seguir adelante con prudencia. No se debe divagar, no aprecia las conversaciones, ni los discursos que saltan de un tema a otro sin orden lógico y objetivo. Hay que contar con planteará problemas a detalle exasperantes, es verificador y quisquilloso y con frecuencia pretende buscar tres pies al gato. No transgredir el reglamento establecido, no tener prisa.</p> <p>El abordaje: respetar las reglas la jerarquía, la cortesía. Respetar sus rutinas y rituales. No ser personal, nada de cuestiones directas o indiscretas. Evitar disgustarle, es un emotivo controlado. Entregar trabajo a tiempo sin errores, valorar su sentido de la organización y su talento para ver asuntos a detalle.</p>



C	Desventajas	¿Qué hacer si soy C?	¿Cómo abordar a un C?
	<p>Demasiado paternalista. Establece una dependencia afectiva. Tiene preferidos, es susceptible, versátil, inconstante, lunático. Se deja “invadir” por sus colaboradores. Subjetivo y parcial, pesado, invasor, gesticula mucho, cansa, inquisidor (quiere conocer la vida privada) moralizador, charlatán, redundante, farsante, demagogo. Incapaz de expresar un rechazo. No se atreve a criticar. Pierde el tiempo, no soporta el silencio, demasiado camarada, cuenta su vida, tiene berrinches, provoca psicodramas, hace observaciones por los comportamientos más que por los conocimientos.</p>	<p>Controlar la verborrea, hacer pausas, aprender a estar en silencio. Obligarse de dejar de decir algo que tiene ganas. Reflexionar antes de hablar. Hablar más despacio. Culpabilizar menos, si algo marcha mal. Ser menos perfeccionista, ser más independiente de sus colaboradores, evitar que sus preferencias sean evidentes para ellos. Aceptar la crítica.</p> <p>Para su desarrollo personal: Hacer yoga para dominar su sensibilidad. Mejorar la concentración. Practicar artes marciales o teatro de improvisación. Pensar en sí mismo.</p>	<p>Lo que se puede aceptar a priori de dominancia C: Habrá que soportar una serie de preguntas sobre la propia vida y el trabajo. Llegan a resultar indiscretos. Ellos describen que todo lo hacen por el bien del equipo, siempre busca la aprobación y gratitud de los demás. Con él se tiene la impresión de perder el tiempo. Los asuntos se podrían solucionar si se abordasen sin rodeos, pero teme lastimar.</p> <p>Abordaje: Aceptando perder el tiempo para poder ganarlo. Abordándole con una sonrisa y expresión franca. Hablándole de su vida personal y de sus problemas, dejándole expresarse, aceptando escucharle. Teniendo con él pequeñas atenciones. Siendo muy concreto. Valorando su preocupación con los otros y su disponibilidad. Haciéndole sentir que gusta, que resulta simpático. Mostrando agradecimiento por todo lo que hace, por su capacidad para dinamizar a la gente y por la capacidad de escucha que demuestra.</p>



D	Desventajas	¿Qué hacer si soy D?	¿Cómo abordar a un D?
	<p>Perturbador, desconcertante, desorienta, falta de rigor y análisis. Falta de plan y estructura, se dispersa, desordenado, falta de precisión y de indicaciones para facilitar la comprensión. Salta de un tema a otro. Procede por asociación, se sale del tema, Da información vaga e insuficiente. Demasiado general, se aleja. Se distrae, ambiguo. Deja a sus colaboradores con la responsabilidad de sí mismos. Se le adora o se le detesta. Tiene proyectos muy ambiciosos</p>	<p>Trabajar en el comportamiento, urgente trabajar con un reloj, aceptar las limitaciones horarias. Llevar una agenda anotando las fechas de reunión, tener redacciones de soporte para cualquier asunto. Hacerse de un armario en la oficina y mantenerlo organizado. Luchar contra las distracciones, tener rutinas que le permitan verificar si trae llaves, celular, documentos. Ejercitar responde preguntas de manera concisa. Adaptarse a cierta disciplina en el trabajo en equipo.</p> <p>Para su desarrollo personal: Hacer juegos de lógica. Hacer maquetas siguiendo las instrucciones. Hacer programaciones informáticas o su presupuesto.</p>	<p>Lo que se puede aceptar a priori de dominancia D: Hay que escucharle una serie de seños referidos a las múltiples posibilidades que se vislumbran para realizar lo que desea. A veces cuesta trabajo seguirle y se corre el riesgo de verse arrastrado a hablar de otra cosa. Su capacidad de hacer varias cosas al mismo tiempo puede desestabilizar y perturbar a los demás. Quien demuestre sentir admiración por la riqueza de sus ideas será bienvenido para esta dominancia.</p> <p>Abordaje: Mostrarse jovial, diciendo bobadas con humor. Dejándole hablar, pidiéndole ideas para solucionar un problema, mejorar un proyecto o salirse de la rutina. Dejar vagar su pensamiento por asociaciones. Pidiéndole que se explique cuando salta de un tema a otro.</p>